



# Una giornata da manager in un'App

Cosa fa il manager contemporaneo appena sveglio? Una doccia, jogging, colazione? Comincia la giornata *surfando*, anche se dalla finestra non vede il mare, o allenando la concentrazione mentale con il power yoga? Dal mattino alla sera, pause comprese, c'è un'app per ogni momento. Ecco l'agenda tipo di un *surfer* mobile manager

➡ Cristina Piccinotti

L'84% dei possessori di uno smartphone inizia la routine con un'App (Fonte Statista). Che sia per il controllo del clima, dei social media, delle e-mail o delle news, sono migliaia le App scaricabili, gratis o quasi (molte costano meno di un caffè), su tablet e smartphone che consentono a chiunque oggi di lavorare dappertutto, sia online che offline. Anche per questo motivo le App piacciono tanto ai manager *on the go* che possono fruire di una modalità nuova di utilizzo del loro tempo e lavorare anche quando sono in aereo, lontani dall'ufficio o in una zona

priva di segnale internet. Senza contare, poi, che il business traveller contemporaneo viaggia molto più leggero e tranquillo: quello di cui ha bisogno, infatti, è nel suo mobile device e non deve più temere di aver dimenticato qualcosa prima di partire. Basta salvare tutto in DropBox, una specie di nuvola sul web nella quale archiviare tutti i documenti. E nell'attesa di una meta-App che le racchiuda tutte, ne abbiamo selezionato una per ciascun possibile impegno, imprevisto, attività nella giornata tipo di un *surfer* mobile manager contemporaneo.



### MILLE E UNA APP per sopravvivere a una giornata (di ordinaria follia)

**Ore 7:00 Sveglia** - Alla base di una buona giornata, c'è sempre una bella dormita. E siccome c'è differenza tra il "dormire" e il "dormire bene" è opportuno attrezzarsi. L'App giusta è *Sveglia Intelligente*: cicli del sonno, registrazione dei disturbi che, grazie ad un "algoritmo ergonomico" ottimizza il sonno e aiuta a riposare meglio. Tra i diversi tipi di settaggio c'è anche la modalità "risveglio preimpostato", ma è con l'opzione "risveglio ottimale" che l'App entra nel vivo delle sue funzionalità: monitorata la notte, la sveglia suona (dolcemente) nel momento migliore calcolato in base al ciclo del sonno. E nella sezione "Statistiche" vengono salvati dati, rumori e sussulti raccolti durante il sonno che possono essere ascoltati al risveglio. Si tratta di un'App molto utile, riservata a chi è disposto a condividere il materasso con il suo smartphone!

**Ore 7:15 Caffè e giornali** - La lettura dei quotidiani per una rassegna mattutina delle news è indispensabile per essere rapidamente informati. Online ci sono tutte le testate, ma poiché il tempo è tiranno, occorre individuare quelle più interessanti. Da avere assolutamente: *Finanza & Mercati* del Sole 24 Ore, per leggere le anticipazioni sui mercati finanziari e sugli scenari economici; il *Daily Finance*, che pesca da oltre tre mila fonti ma seleziona solo le news da non perdere; la *Thomson Reuters News Pro*, che offre i profili di tutte le aziende e *CNBC Real-Time*.

La giornata di un manager non è esente da stress. Tanto vale partire con l'App, giusta, svegliandosi dolcemente secondo i propri bioritmi, leggendo il quotidiano preferito a colazione, ed evitando, con un touch, snervanti code e imbottigliamenti nel traffico

**Ore 8:00 Rush-Hour** - Basta un touch prima di partire. Il manager saggio (o tecnologico) lo sa che un piccolo gesto può trasformarsi in un grande gesto, capace di fargli risparmiare interminabili code e imbottigliamenti nel traffico. L'App più accreditata per il controllo della viabilità è *Waze*. E se il proprio mezzo quel giorno non fosse disponibile, con le App dei nuovi servizi di car sharing *Car2Go* e *Enjoy* di Eni – già attivi a Milano, previa iscrizione al servizio –, è facilissimo reperire l'auto più vicina che, a meta raggiunta, potrà essere rilasciata in qualsiasi parcheggio consentito in città.

**Ore 8:15 Un'app al posto dell'agenda** - Il tragitto casa-lavoro è il momento ideale per raccogliere le idee e organizzare la giornata. Se una volta erano frammenti di carta sparsi ovunque in macchina, nelle tasche, chissà dove, o era compito della segretaria personale fare il punto della giornata, oggi, per non dimenticare nulla e far fronte ad una giornata densa di impegni l'app-promemoria è la soluzione. Tra le più scaricate *Things* o *ToDo*, che aiutano davvero a gestire le cose da fare, tener nota delle idee, non dimenticare le date e seguire lo stato avanzamento dei lavori pianificando le attività e ordinando le priorità. E *Agenda Calendar 4* e *Fantastico 2*, che offrono un'interfaccia semplice da consultare, intuitiva, colorata, con dei *reminder* che arrivano subito all'occhio anche sbirciando il telefono mentre si è in macchina.

**Ore 9:00 Riunione: tutto il mondo in una stanza** - Un rapido sguardo a *Four-square* prima di entrare in ufficio, l'App per sapere chi è presente, chi in vacanza, chi fuori per lavoro, o in riunione. Fisicamente ci sono solo il gran capo e pochi altri, ma virtualmente l'intero team è presente al tavolo. Con *Quick Mobile*, una suite di soluzioni per organizzare meeting, congressi, scambiarsi informazioni utili e gestire riunioni in videoconferenza, le distanze spazio-tempo si dissolvono; *Kadrige i Sharing*, invece, consente di condividere contenuti interattivi, organizzare riunioni a distanza e svolgere sessioni di training per centinaia di utenti collegati simultaneamente. Durante la riunione il miglior assistente (virtual) personale



Grazie alla “nuvoletta” digitale che consente di archiviare virtualmente tutti i documenti, anche il manager più distratto potrà viaggiare tranquillo e leggero senza paura di aver dimenticato la sua App preferita nel portatile

è *Microstrategy*, l'App che consente di organizzare analisi, report, grafici, dashboard e qualsiasi altro dato risultino indispensabile per il lavoro.

### Ore 11:00 Pausa, ma sempre produttiva

- Cinque minuti per staccare la spina. Caffè in una mano, smartphone nell'altra. Con *IM+* attiva clienti e colleghi avranno comunque la possibilità di raggiungervi: l'App racchiude in una sola finestra tutti i contatti Msn, Windows Live Messenger, Yahoo!, ICQ, Google Talk, MySpaceIM, Facebook e Skype. Nel frattempo, se l'idea di business del secolo vi dovesse colpire proprio in quel momento, il luogo (virtuale) dove imprimerla è *Evernote*, un'App estremamente utile per conservare appunti, progetti, aspirazioni, fotografare presentazioni. E quando il cliente che aspettavate arriva, niente bigliettini da visita: con *Bump* basta avvicinare i due telefoni e, in automatico, ci si scambiano i contatti, comprese le amicizie su LinkedIn.

### Ore 13:00 Teletrasporto a Londra prima di pranzo

- Sta per cominciare un meeting Oltremarica. In attesa che il teletrasporto diventi realtà, per essere onnipresenti basta *WebEx Meeting* della CISCO, che permette di collaborare via Web in tempo reale da qualsiasi luogo su qualsiasi dispositivo in modalità conferenza video mobile.

### Ore 13:30 Lunch-Time con missione impossibile

- Trovato il miglior ristorante del circondario con l'App *2Spaghi*, solo la telefonata del capo può guastare l'idillio. Che, puntuale, arriva: vuole un documento stampato sulla sua scrivania. Peccato che lui sia chissà dove nel mondo. Due possibilità: inviarglielo per e-mail e lasciare che sia lui a stamparlo, rischiando di fare una figura mediocre. Oppure, affidarvi a *ePrint* di Hp, un'App che controlla a distanza tutte le stampanti, anche quella che si trova nell'ufficio del vostro capo. Un click dal tavolo del ristorante e, prima ancora che vi avranno servito il caffè, l'ordine di stampa sarà arrivato a destinazione.

### Ore 14:00 Sognando Las Vegas

- Ottimizzare il viaggio, tagliando le spese e i tempi morti della vostra trasferta di lavoro. Questo e altro per il bene dell'azienda. Ma per quanto riguarda il rimborso della nota spese? Tenere il conto dettagliato non sarà più un rompicapo con *Expense Reports*, l'App che scatta la foto alle fatture

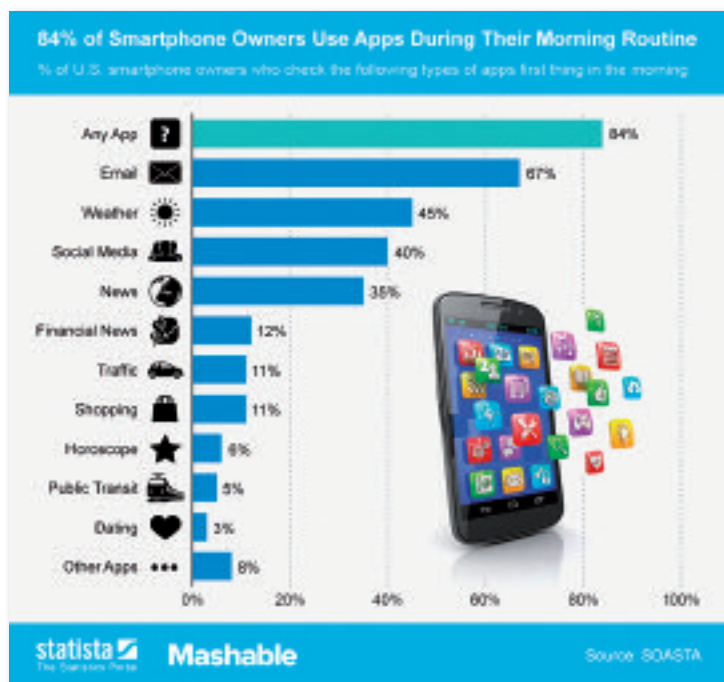
### SI PUÒ VIVERE DI SOLE APP?

Forse! Certamente le App fanno bene ai manager stressati. Giocare con il telefono nella pausa caffè o tra un'e-mail e l'altra, così come coltivare la propria passione o un passatempo affidandosi all'app dedicata non solo aiuta a staccare la spina, ma fa crescere professionalmente. Tra le tante, **Power Yoga** contribuisce a sviluppare la resistenza, a trovare stabilità mentale e concentrazione; **Freccette** (Darts), dove colpire il bersaglio, raggiungere gli obiettivi e salire di livello – che sul lavoro possono essere vissuti come fonte di stress –, vengono trasformati in gioco e procurano il piacere della riuscita. Con **HoloToy** e **FixIt** – basati sul concetto di “anamorfismo”, ovvero l'illusione ottica che consiste nel proiettare un'immagine in modo distorto e riconoscibile solo se la si guarda da una posizione precisa – ci si allena, giocando, a guardare le cose da diversi punti di vista, la metafora perfetta della capacità manageriale.

re e poi invia tutto al capo per l'approvazione. Oppure *XpenseTracker*, che tiene traccia delle spese necessarie a portare a termine il progetto assegnato. Prenotare il volo più conveniente, invece, non è mai stato così semplice con i grafici di *Sky-scanner*, così come organizzare un viaggio con *Flightradar*, l'App che visualizza l'aereo in volo in una mappa e consente di seguirlo in tempo reale, capire dov'è e a che velocità sta viaggiando. Di grande aiuto per gestire gli itinerari di viaggio, le informazioni su hotel, noleggio auto, ecc. le App *Travel Assistant* e *TripIt*, che memorizzano tutti i dettagli del viaggio e sono consultabili anche offline.

**Ore 16:00 Brainstorming: ma con chi?** Adattissima a chi proprio non ha memoria, *Forgot Me Not* è l'App che, in dieci secondi, suggerisce nomi, info e tutto ciò che è necessario sapere di chi vi sta davanti. Se durante il meeting avrete bisogno di un interprete "a portata di touch" l'App migliore è *Google Translate* con oltre settanta lingue a disposizione e la possibilità di pronunciare una frase e sentirla pronunciare in una lingua diversa. E dopo l'incontro, fare il punto di ciò di cui si è discusso è d'obbligo: l'App che aiuta a prendere nota di compiti, scadenze, obiettivi e appuntamenti è *Awesome Note*.

**Ore 20:00 Aria di libertà. Almeno in apparenza!** Un aperitivo all'uscita dall'ufficio può, infatti, trasformarsi in un secondo round-lavorativo se alle chiacchiere con gli amici si (ac)cede alle lusinghe di *Quickoffice Pro* o *Documents To Go*. Con queste App è come dire Word, Excel o Power Point a portata di mano, con la possibilità di andare a ripescare il file lasciato aperto sul Pc in ufficio. Se dopo il lavoro, invece, si sceglie una sessione di tonificante allenamento fisico in palestra o all'aria aperta, anche questa attività rischia di trasformarsi in una serie di bit, numeri e statistiche: con accelerometri, orologi smart, sensori di ogni genere e tutte le App dedicate al benessere disponibili oggi, ogni passo, caloria bruciata e milligrammo di grasso perso possono essere monitorati, analizzati, condivisi in rete sui social network. Tra le App per chi vuole auto-misurarsi con lo smartphone:



*Edmondo Pro* misura le calorie bruciate, la distanza percorsa e la velocità in qualsiasi sport; *Moves* tiene traccia di ogni movimento e registra il luogo in cui è stato fatto; *Runtastic Heartrate Pro* controlla le pulsazioni sfruttando la fotocamera del telefono; Misura la tua forza determinando la potenza del braccio scuotendo il cellulare con vigore.

Ciò detto: ma non si stava meglio quando si stava peggio? ■

E per controllare chi è già in ufficio, chi invece è in vacanza o in riunione, c'è l'App *Foursquare*

